Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа-интернат № 2
Кировского района Санкт-Петербурга

Принято
на Педагогическом совете ГБОУ школы-интерната №2 Кировского района Санкт-Петербурга
10.01.2024 протокол №1
с учётом мотивированного мнения Совета родителей

Утверждено
Директор
ГБОУ школы-интерната № 2
_____ К.К.Бейнарович
Пр.№ 28 10.01.2024

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 2 КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Бейнарович К.К., Директор
10.01.24 09:51 (MSK), Сертификат
00A26DC4AE3C0D5439F13741938B5674E0

Локальный акт
неопределенного срока действия
регистрационный номер 04-24

Правила приема граждан в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школу-интернат № 2 Кировского района Санкт-Петербурга на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Настоящие правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.
2. Правила приема на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.
3. Правила приема в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.
4. Прием граждан на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – прием на обучение) в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школу-интернат № 2 Кировского района Санкт-Петербурга, реализующую адаптированные основные общеобразовательные программы начального, основного общего и среднего общего образования (далее – ГБОУ школа-интернат № 2), осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, постановлениями Правительства Российской Федерации и Санкт-Петербурга, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в области образования,

уставом ГБОУ школы-интерната № 2, настоящими Правилами.

5. Получение начального общего образования в ГБОУ школе-интернате№2 начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель ГБОУ школы-интерната №2 вправе разрешить прием детей в ГБОУ школу-интернат №2 на обучение по адаптированным образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.
6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
7. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.
8. Внеочередное право зачисления на обучение в ГБОУ школу-интернат №2 имеют следующие категории детей при наличии рекомендаций ПМПК:
   - дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации в соответствии с частью 25 статьи 35 Федерального закона от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»;
   - дети судей в соответствии с Законом Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;
   - дети работников прокуратуры Российской Федерации в соответствии с пунктом 5 статьи 44 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации».
9. Первоочередное право зачисления на обучение в ГБОУ школу-интернат №2 по месту жительства и имеющие рекомендации ПМПК имеют:
   - дети сотрудников полиции;
   - дети сотрудников полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или другого повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
   - дети сотрудников полиции, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
   - дети граждан РФ, уволенных со службы в полиции вследствие увечья или другого повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
   - дети граждан РФ, умерших в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
   - дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан РФ, указанных в пунктах 1 — 5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»;
   - дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;

- дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения РФ, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах РФ (сотрудники перечисленных органов);
- дети сотрудников перечисленных органов, погибших (умерших) вследствие увечья или другого повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети сотрудников перечисленных органов, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы;
- дети сотрудников перечисленных органов, уволенных со службы вследствие увечья или другого повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы;
- дети сотрудников перечисленных органов, умерших в течение одного года после увольнения со службы вследствие увечья или другого повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы;
- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников, граждан РФ, указанных в пунктах 1 — 5 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»;
- дети военнослужащих по месту жительства их семей;
- дети военнослужащих при изменении места военной службы, дети граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями — в образовательные организации, ближайшие к новому месту военной службы или месту жительства;
- дети иных категорий лиц в соответствии с действующим законодательством РФ и Санкт-Петербурга.

10. Преимущественное право зачисления на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего образования в ГБОУ школу-интернат №2 имеют (при наличии заключения ПМПК):
    - дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) ребенка, в отношении которого подается заявление, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) ребенка, в отношении которого подается заявление, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» которых обучаются в данной образовательной организации;
    - ребенок, родитель (законный представитель) которого занимает штатную должность в ГБОУ школе-интернате №2, за исключением случаев,

предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Закона об образовании.

11. Право на приём во внеочередном порядке на обучение в ГБОУ школе-интернате №2 имеют (при наличии заключения ПМПК):
    - дети, один из родителей (законных представителей) которых участвует или участвовал в проведении специальной военной операции (в выполнении специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, в том числе призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (гражданин, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации);
    - дети, являющиеся пасынками и падчерицами граждан, которые являются (являлись) участниками специальной военной операции либо призваны на военную службу по мобилизации.
12. Прием на обучение в ГБОУ школу-интернат №2 проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
13. В приеме в ГБОУ школу-интернат №2 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в ГБОУ школе-интернате №2 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.
14. ГБОУ школа-интернат №2 с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

15. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 8, 9, 10 и 11 Локального акта, а также проживающих на закрепленной территории, начинается **1 апреля** текущего года и завершается **30 июня** текущего года.

    Руководитель ГБОУ школы-интерната №2 издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

    Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается **6 июля** текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее **5 сентября** текущего года.

    ГБОУ школа-интернат №2, закончившая прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 8,9,10, 11 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.
16. При приеме на обучение ГБОУ школа-интернат №2 обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с

лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

17. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.
18. Прием на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам в ГБОУ школу-интернат №2 осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) или поступающего и на основании рекомендаций ЦПМПК (ТПМПК).
19. Заявление о приеме на обучение и копии документов для приема на обучение, указанные в пункте 23 Локального акта, подаются одним из следующих способов:
    - лично в ГБОУ школу-интернат №2;
    - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
    - в электронной форме посредством Портала;
    - в структурном подразделении МФЦ.
20. Заявление о приеме на обучение и копии документов для приема на обучение в ГБОУ школу-интернат №2 принимаются в соответствии с графиком приема заявлений.
21. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:
    - фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
    - дата рождения ребенка или поступающего;
    - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
    - фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
    - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
    - адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
    - о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
    - о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
    - согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

22. ГБОУ школа-интернат №2 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки ГБОУ школа-интернат №2 вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.
23. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:
    - Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
    - Документ, удостоверяющий личность заявителя:

      - паспорт гражданина РФ;
      - временное удостоверение личности гражданина РФ, выдаваемое на период оформления паспорта;
      - паспорт иностранного гражданина;
      - паспорт иностранного гражданина и свидетельство о регистрации ходатайства о признании его вынужденным переселенцем или удостоверение вынужденного переселенца;
      - свидетельство о регистрации ходатайства на получение статуса беженца, которое удостоверяет личность и подтверждает законность нахождения на территории РФ (в случае если заявителями выступают беженцы);
      - документ, подтверждающий законность пребывания на территории РФ иностранного гражданина: миграционная карта, разрешение на временное проживание, вид на жительство.

    - Свидетельство о рождении ребенка.

23.1. **Для подтверждения того, что ребенок живет в том же районе, где расположена школа (за исключением подачи заявления в школу, где работает один из родителей или учатся полнородные и неполнородные братья/сестры, или в школу другого района в рамках второго этапа):**

- Документ о регистрации ребенка по месту жительства (постоянная регистрация) или по месту пребывания (временная регистрация) на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства, которую выдают на время подготовки свидетельства о регистрации.

23.2. **Для подтверждения права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема:**

- Справка с места работы родителей (законного(ых) представителя(ей)) ребенка, справка уполномоченного органа, решение суда, документ, подтверждающий, что один из родителей является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации.

23.3. **Для подтверждения права преимущественного приема в случае если в школе обучаются полнородные и неполнородные братья/сестры ребенка:**

- Свидетельство о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры.

23.4. **Для подтверждения потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе:**

- Заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

23.5. **Для зачисления ребенка младше 6,5 или старше 8 лет:**

- Разрешение о приеме в первый класс ребенка младше 6,5 или старше 8 лет, выданное Комитетом по образованию или администрацией района.

23.6. **Для подтверждения прав законного представителя ребенка:**

1. Документ, удостоверяющий личность представителя.
2. Документ, подтверждающий законность представления прав ребенка:
    - решение органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства;
    - свидетельство об установлении отцовства;
    - документ, подтверждающий родство заявителя, являющегося иностранным гражданином (или законность представления прав ребенка);
    - другие документы, предусмотренные законодательством РФ.

23.7. **Для подтверждения прав законного представителя заявителя:**

1. Документ, удостоверяющий личность представителя.
2. Доверенность либо договор, оформленные в соответствии с действующим законодательством, подтверждающие наличие у представителя прав действовать от имени заявителя и определяющих условия и границы реализации права представителя на получение услуги по зачислению в образовательную организацию.

23.8. **Для подтверждения права заявителя действовать в интересах ребенка:**

1. Свидетельство об усыновлении.
2. Свидетельство об усыновлении, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык.
3. Свидетельство об установлении отцовства.
4. Свидетельство об установлении отцовства, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык.
5. Свидетельство о заключении и (или) расторжении брака.

6. Свидетельство о заключении и (или) расторжении брака, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык.
7. Свидетельство о перемене имени.
8. Свидетельство о перемене имени, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык.
9. Документы об установлении над ребенком опеки или попечительства, передаче ребенка в приемную семью.
10. Документы об установлении над ребенком опеки или попечительства, передаче ребенка в приемную семью, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык.

23.9. **Для детей, которые являются иностранными гражданами или не имеют гражданства:**

Документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в России:

- миграционная карта;
- виза;
- разрешение на временное проживание ребенка;
- вид на жительство;
- разрешение на временное проживание родителя с указанием сведений о ребенке;
- вид на жительство родителя с указанием сведений о ребенке;
- другие предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ документы, подтверждающие право иностранного гражданина на пребывание (проживание) в РФ.

23.10. **Документы, предоставляемые по собственной инициативе заявителя:**

1. Документ, выданный уполномоченным органом, подтверждающий, что гражданин является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации (в случае наличия сведений в Межведомственной автоматизированной информационной системе предоставления в Санкт-Петербурге государственных и муниципальных услуг в электронном виде (МАИС ЭГУ).

   При посещении ГБОУ школы-интерната №2 и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ГБОУ школы-интерната №2 родитель (и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

   При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

   Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

   Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

24. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам.

25. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
26. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ГБОУ школу-интернат №2.
27. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица ГБОУ школы-интерната №2, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.
28. ГБОУ школа-интернат №2 осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
29. Руководитель ГБОУ школы-интерната №2 издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом пункта 15, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс
    Руководитель ГБОУ школы-интерната №2 издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.
30. На каждого ребенка или поступающего, принятого в ГБОУ школу-интернат №2, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Настоящий локальный акт вступает в силу с момента утверждения руководителем ГБОУ школы-интерната №2 Кировского района Санкт-Петербурга.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа-интернат № 2
Кировского района Санкт-Петербурга
Лицензия № 0400 от 22 марта 2013 года серия 78Л01 № 0000408
Свидетельство о государственной аккредитации № 385 от 27 мая 2013 года серия 78А01 № 0000358

Директору ГБОУ школы-интерната № 2
Бейнаровичу Константину Константиновичу

от _____
фамилия, имя, отчество заявителя (последнее - при наличии)

Адрес регистрации_____
_____
почтовый индекс город, улица\проспект\переулок дом корпус квартира
_____
_____
документ, удостоверяющий личность заявителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)
_____
_____
документ, подтверждающий статус законного представителя ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

Контактные телефоны_____
E-mail_____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять моего ребёнка (сына/дочь) -_____
_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребёнка или поступающего)
_____
_____
_____
_____,
(свидетельство о рождении ребёнка (№, серия, дата выдачи, кем выдан, номер актовой записи) или паспорт (№, серия, дата выдачи, кем выдан))
_____
_____,
дата рождения и место проживания ребенка или поступающего

в ____класс _____учебного года ГБОУ школы-интерната № 2 Кировского района Санкт-Петербурга.

Сведения о наличии внеочередного, первоочередного и (или) преимущественного приема зачисления на обучение в ГБОУ школу-интернат №2:
_____
(в случае наличия указывается категория)

Сведения о гражданине, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации
_____
(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения _____ СНИЛС (при наличии)_____
Серия паспорта _____ Номер паспорта _____
Степень родства с ребенком, в отношении которого подается заявление _____

Сведения о потребности обучения по адаптированной образовательной программе и в создании специальных условий: имеются / не имеются заключение ЦПМПК СПб/ _____/ ПМПК
город\регион
_____ района. Протокол №_____от_____

Язык образования_____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом ГБОУ школы-интерната № 2 Кировского района г. Санкт-Петербурга ознакомлен.

Дата:_____ Подпись:_____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата:_____ Подпись:_____