



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа-интернат №2 Кировского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ школа-интернат №2 Кировского района Санкт-Петербурга)

ОБСУЖДЕНО

на заседании
Общего собрания
работников
(протокол
от 22.03.2023 № 2)

ПРИНЯТО

решением Педагогического
совета (протокол
от 27.03.2023 № 2)

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 27.03.2023 № 2023-05
директор К.К. Бейнарович



ПОЛОЖЕНИЕ
о городском оздоровительном лагере
с дневным пребыванием детей
на базе ГБОУ школы-интерната №2
Кировского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о городском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на базе ГБОУ школы-интерната №2 Кировского района Санкт-Петербурга (далее соответственно – Положение, лагерь, ОУ) регулирует деятельность лагеря, созданного в ОУ с целью организации отдыха и оздоровления обучающихся в период летних каникул с дневным пребыванием детей.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании»
- Примерным положением о лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 г. № 656;
- Рекомендациями по порядку проведения смен в учреждениях отдыха и оздоровления детей и подростков, представленными в Письме Минобрнауки РФ от 31.03.2011 № 06-614 "О направлении рекомендаций";
- Типовым положением о детском оздоровительном лагере, представленном в Письме Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации «Типовое положение о детском оздоровительном лагере» от 14 ноября 2011 года № 18-2/10/1-7164;
- положениями Национального Стандарта Российской Федерации «Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления» (ГОСТ Р 52887-2018);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Санитарно-эпидемиологические правилами СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)";
- Уставом ОУ.

1.3. Настоящее положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Организация и основы деятельности

2.1. Лагерь открывается по решению учредителя - Комитета по Образованию Правительства Санкт – Петербурга на базе ОУ.

2.2. ГБОУ школа-интернат №2 Кировского района Санкт-Петербурга является организатором смены лагеря.

2.3. Смена лагеря организуется на период летних каникул решением организатора смены.

2.4. Продолжительность смены лагеря определяется соответствующими Санитарно-эпидемиологическими правилами. Изменение продолжительности смены лагеря допускается по согласованию с территориальными центрами госсанэпиднадзора.

2.5. Лагерь создается для детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 15 лет включительно, обучающихся в образовательных организациях (далее - дети).

2.6. Предметом деятельности лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

2.7. Деятельность лагеря осуществляется в соответствии с Программой лагеря, утвержденной директором ОУ.

2.8. В своей деятельности лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, а также актами учредителя лагеря и уставом ОУ, настоящим Положением.

2.9. Лагерь не является юридическим лицом.

2.10. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

2.11. Целями деятельности лагеря являются:

а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

в) обеспечение детей питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

2.12. Лагерь осуществляет:

а) культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) деятельность, направленную на:

- развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;
- развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

г) организацию питания детей в лагере;

д) обеспечение безопасных условий жизнедеятельности детей;

е) организацию оказания медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

ж) психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям школьного лагеря.

2.13. Лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания. Право на осуществление в лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

2.14. При выборе формы и методов работы во время деятельности лагеря приоритетной должны быть оздоровительная и образовательно-воспитательная деятельность, направление на развитие ребенка (полноценное питание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр и т.д.).

2.15. Оказание медицинской помощи детям в лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

2.16. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приемки лагеря определяются Санитарно-эпидемиологическими правилами «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в ОУ с дневным пребыванием детей в период каникул», утверждаемыми Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации. Без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии места базирования смены лагеря санитарным правилам открытие лагеря не допускается.

2.17. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

2.18. Права и обязанности всех участников оздоровительно-образовательного процесса регламентируются Уставом ОУ, должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка для работников, Правилами внутреннего распорядка для воспитанников лагеря, настоящим Положением и другими локальными актами.

3. Порядок комплектования

3.1. Порядок комплектования лагеря определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

3.2. Зачисление детей в лагерь производится на основании заявления родителей (законных представителей) приказом начальника смены.

3.3. Дети зачисляются в лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в школьном лагере, при наличии необходимых медицинских документов о состоянии их здоровья, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.

3.4. Количество детей, принимаемых в лагерь за смену, и продолжительность смен ежегодно определяется учредителем лагеря.

3.5. При выполнении государственного задания по организации отдыха и оздоровления детей в соответствии с Порядком организации отдыха и оздоровления несовершеннолетних в текущем году на территории Санкт-Петербурга в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, утвержденным распоряжением администрации Санкт-Петербурга, выдача путевок также производится на основании письменного распоряжения начальника Комитета образованием и протокола результатов рассмотрения письменных заявлений граждан, являющихся родителями (законными представителями) несовершеннолетних, нуждающихся в организации отдыха и оздоровления в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, а также при предъявлении родителем (законным представителем) квитанции об оплате стоимости путевки.

3.6. При самостоятельном наборе ОУ детей в лагерь родители (законные представители) для зачисления ребенка в лагерь предоставляют все необходимые документы согласно утвержденному перечню.

4. Условия пребывания детей

4.1. Пребывание детей в лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

4.2. Деятельность детей в лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач лагеря.

4.3. Предельная наполняемость отрядов составляет не более 25 человек для обучающихся 1-4-х классов, для остальных обучающихся - не более 30 человек.

4.4. В течение лагерной смены могут организовываться профильные группы для занятий в кружках и спортивных секциях, учитывающие интересы детей с целью дополнительного образования и развития детей.

4.5. Лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности лагеря.

4.6. Программа содержания деятельности смены организации (учреждения) должна соответствовать возрастным особенностям участников смены.

4.7. Коллектив лагеря самостоятельно определяет план работы, основные направления деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.

4.8. Содержание деятельности лагеря определяется с учетом обязательного проведения оздоровительных мероприятий (витаминизация блюд, закаливание детей, утренняя зарядка, спортивные мероприятия и т. д.).

4.9. Дети обеспечиваются трехразовым питанием. Питание детей организуется в столовой ОУ.

4.10. Проезд группы обучающихся и воспитанников любой численности во время проведения экскурсий, выездных соревнований и других мероприятий во время смены осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам обучающихся и воспитанников соответствующим видом транспорта. При проезде группы более 30 обучающихся и воспитанников число сопровождающих педагогов на каждые 15 обучающихся и воспитанников увеличивается на одного педагога.

5. Кадры, условия труда работников

5.1. К работе в лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования).

5.2. При приеме на работу в лагерь требуются медицинские документы установленного образца о состоянии здоровья и профилактических прививках.

5.3. Каждый работник должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами трудового распорядка и своими должностными обязанностями.

5.4. При приеме на работу в лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

5.5. Контроль над деятельностью лагеря осуществляет начальник лагеря.

5.6. Начальник лагеря назначается приказом директора ОУ на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности.

5.7. Начальник лагеря:

– обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, издает приказы и распоряжения по лагерю, которые регистрируются в специальном журнале;

– разрабатывает должностные обязанности работников лагеря, знакомит их с условиями труда; проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с обучающимися и воспитанниками; составляет график выхода на работу персонала лагеря;

– создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости детей, их трудовой деятельности;

– несет ответственность за организацию питания детей и финансово-хозяйственную деятельность лагеря.

5.8. Подбор кадров для проведения смены лагеря осуществляет организатор лагеря совместно с начальником лагеря, органами управления здравоохранением, образованием, комбинатом общественного питания.

5.9. Все работники назначаются на работу в лагере приказом по ОУ.

5.10. Все работники лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в лагере, их жизнь и здоровье.

5.11. Порядок, условия привлечения педагогических и других работников для работы во время проведения лагеря, а также оплата их труда устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации.

5.12. Медицинский работник, назначается на период работы лагеря и осуществляет постоянный контроль за здоровьем учащихся, качеством питания, выполнением распорядка дня, санитарным состоянием помещений и территории лагеря

5.13. К работе в качестве поваров и кухонных рабочих на время работы лагеря привлекаются работники столовой ГБОУ школы-интерната №2, прошедшие необходимые медицинские осмотры.

6. Порядок финансирования

6.1. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке

6.2. Финансирование деятельности лагеря осуществляется из средств бюджета Санкт-Петербурга.

6.3. Реализация путевок в лагерь осуществляется на всю смену целиком.

6.4. Расходы на оздоровительные и культурно – массовые мероприятия детей устанавливаются учредителем лагеря и оплачиваются из средств, полученных от родителей.

6.5. В лагере предоставляется возможность реализовывать бесплатные путевки в количестве, утвержденном администрацией района, детям из многодетных и малообеспеченных семей по решению начальника лагеря и согласованию с учредителем.

6.6. Все финансовые расходы на содержание лагеря осуществляются согласно утверждённой смете.

6.7. Учредитель контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых средств на содержание лагеря и после его закрытия подводит итоги финансовой деятельности.