Приложение №1 к Приказу

План работы Службы здоровья на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Примечание
1	Проведение медицинскими работниками школьного медпункта консультаций для педагогов и родителей по вопросам глазных, неврологических и соматических заболеваний учащихся	В течение года	врачи Палубинская Э.Р. Ивакина М.А.	
2	Оформление документов «Согласие родителей на допуск к медицинскому обслуживанию»	сентябрь	медсестра Александрова Е.С.	
3	Контроль над работой Службы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения учащихся	В течение года	Литвинова Т.А. Сторчилова А.А.	
4	Учет зрительной нагрузки на уроках и во внеурочное время	В течение года	Зам.директора по УВР Пименова Е.А., Зам.директора по ВР Ермыш В.В. Председатели МО школы	На каждом уроке, внеклассном мероприятии
5	Оформление «Листков здоровья», включающих офтальмологический диагноз, группу здоровья, рекомендации педагогам	Сентябрь	Палубинская Э.Р.	Врач-офтальмолог совместно с врачом-педиатром и невропатологом. Контроль за наличием листков здоровья в классных журналах – Удалова О.О., Пименова Е.А.
6	Оформление социальных паспортов классов, социальное сопровождение учащихся, контроль над семьями учащихся группы риска (многодетные, малообеспеченные, неполные и др.) и опекаемыми детьми. Консультации и помощь по социальным вопросам	В течение года	Социальный педагог Юрко В.П., Яковлева Е.В.	Согласно плану социального педагога
7	Диспансеризация учащихся: офтальмолог, ортопед, ЛОР, ЛФК, невропатолог, хирург, стоматолог	2 раза в год	Александрова Е.С., Палубинская Э.Р.	Согласно графику п/к №38
8	Распределение учебной нагрузки в соответствии с общегигиеническими требованиями на уроках с целью предупреждения и снятия зрительного и психофизическ. переутомления	В течение года	Учителя, классные руководители	
9	Проведение профилактических бесед с	В течение	Бейнарович Кс.К.	

	подростками и старшими школьниками о вреде курения, алкоголизма, наркомании с приглашением специалистов из районного ПНД	года	Юрко В.П. Белякова С.В., Александрова Е.С. Классные руководители	
10	Мониторинг психологического здоровья учащихся	В течение года	Курочкина М.Г.	
11	Реализация плана по профориентации обучающихзся	В течение года	Бейнарович Кс.К., классные руководители (Программы внеурочной деятельности)	
12	Участие в городском мониторинге здоровья	январь-март	Сторчилова А.А., Литвинова Т.А. Манаенкова Г.В., Морозова Е.А., Смирнова Н.А., ,кл. руководители 2-х, 6-х и 11 классов	
13	Плановая постановка реакции Манту всем детям, флюорографическое обследование детей старше 15 лет, педагогов	1 раз в год	Александрова Е.С.	Согласно графику п/к №38
14	Вакцинации и иммунопрофилактики учащихся	ежегодно	Александрова Е.С.	По специальному плану
15	Плановое офтальмологическое обследование детей	2 раза в год	Палубинская Э.Р.	
16	Проведение офтальмологического лечение	В течение года	Палубинская Э.Р.	По индивидуальным показаниям
17	Плановое обследование врача невролога	2 раза в год	Ивакина М.А.	
18	Соблюдение режима и правильная организация прогулок	В течение года	Зам.директора по ВР Ермыш В.В. Крайнова Ю.Н.	
19	Осуществление индивидуального подхода к соматически ослабленным детям, а так же детям с нарушением эмоционально-волевой сферы	В течение года	Учителя, классные руководители, воспитатели	
20	Организация режима пятиразового питания для воспитанников, состоящих на интернатном обеспечении, двухразового – для детей состоящих в ГПД, а также диетического питания для нуждающихся	В течение года	директор ОУ	
21	Контроль качества питания	В течение года	Александрова Е.С.	
22	Систематическое обсуждение вопросов питания на школьном Совете по питанию	В течение года	Директор ОУ Александрова Е.С.	
23	Организация школьных физкультурно-оздоровительных мероприятий (бассейн)	В течение года	Морозова Е.А., Липаткина Л.А.	
24	Контроль проведения учителями динамических пауз и физкультминуток	В течение года	Зам.директора по УВР Пименова Е.А.,	

	во время учебных занятий		Удалова О.О. Сторчилова А.А. Литвинова Т.А.	
25	Контроль соблюдения санитарно-гигиенического режима в помещениях (проветривание, влажная уборка, освещение)	Ежедневно в течение года	Дежурные учителя классные руководители	
26	Работа над методической темой «Внедрение ФГОС НОО и ОО в школе для детей с ОВЗ»	В течение года	Сторчилова А.А., председатели МО	
27	Создание банка дидактических материалов по здоровьесбережению *а)* Конспект (презентация) урока / занятия /внеклассного мероприятия с использованием здоровьесберегающих современных технологий; *б)* Теоретические разработки учителей и воспитателей по здоровьесбережению	В течение года	Литвинова Т.А.	
28	Реализация программы «Вхождение в специальность» для молодых и малоопытных специалистов	В течение года	Литвинова Т.А., Шлык Л.А.	
29	Заседания Службы здоровья ОУ	1 раз в четверть	Литвинова Т.А.	
30	Составление учебного расписания с учетом общегигиенических и офтальмологических требований	Сентябрь	Зам.директора по УВР Пименова Е.А. Удалова О.О. Шлык Л.А., Зам.директора по ВР Ермыш В.В.	
31	Проверка и утверждение в рабочих программах здоровьесберегающего компонента (Коррекционные задачи)	Сентябрь	Зам.директора по УВР Пименова Е.А. Удалова О.О	
32	Проведение городского конкурса дидактических материалов тифлопедагогов и педагогов, работающих с детьми с нарушением зрения «ИРИС- инновации, развитие, исследования, сотрудничество»	Сентябрь - май	Сторчилова А.А.	
33	Выпуск очередного номера научно-методического альманаха «Угол зрения», посвященного вопросам здоровьесбережения	Январь-июнь	Сторчилова А.А.	
34	Проведение медико-психолого-педагогического консилиума по 1 классам	Октябрь	Администрация	
35	Проведение медико-психолого-педагогического консилиума по 5 классам	Октябрь	Администрация	
36	Включение вопросов здоровьесбережения учащихся в тематику родительских собраний	В течение года	Классные руководители	

37	Проведение школьных научно-практических семинаров с обсуждением вопросов здоровьесозидания и здоровьесбережения	Январь Март	Сторчилова А.А.	
38	Проведение городского семинара *по преемственности*		Сторчилова А.А.	
39	Проведение на базе ОУ секции Всероссийская научно-практическая конференция «На пути к здоровой и безопасной школе»		Сторчилова А.А.	
40	Проведение воспитателями и учителями мастер-классов и открытых уроков (занятий) с использованием здоровьесберегающих технологий	Сентябрь-май	Литвинова Т.А. Сторчилова А.А. Удалова О.О. Яковлева Е.В.	
41	Проведение ежегодного школьного турнира «Крестики-нолики» для детей с ОВЗ	Декабрь	Липаткина Л.А.	
42	Проведение тематических родительских собраний и единых информационных дней «Вопросы безопасности детей» «Информационная безопасность детей и подростков» «День памяти событий в Беслане. Борьба против терроризма»	В течение года	Администрация, Классные руководители	
43	Проведение конкурса творческих работ учащихся «Мое здоровье»	Апрель	Филимонова Л.В. Яковлева Е.В.	
44	Участие в районных и городских конференциях, семинарах, круглых столах, посвященных проблемам здоровьесбережения школьников	В течение года	Литвинова Т.А., Сторчилова А.А.	
45	Участие школьников в районных и городских конкурсах по здоровьесбережению	В течение года	Литвинова Т.А.	
46	Профилактика педикулеза. (Информационные листки для педагогов, учащихся и родителей; проверка на педикулез)	В течение года	Александрова Е.С.., классные руководители, педагоги	Согласно общешкольному графику
47	Участие обучающихся в спортивных соренованиях различного уровня для детей с ОВЗ	В течение года	Морозова Е.А.	Согласно графику
48	Проведение Открытого конкурса дидактических материалов тифлопедагогов ИРИС	февраль-май	Литвинова Т.А., Сторчилова А.А.	
49	Вакцинации педагогов, в том числе COVID-19	В течение года	Зам.директора по УВР Пименова Е.А. Удалова О.О. медсестра Александрова Е.С.	
50	Работа службы медиации ОУ	В течение года	Бейнарович Кс.К.	По необходимости
51	Контроль за соблюдением профилак-	В течение	Директор Бейнаро-	

	тических мер по COVID-19	года	вич К.К. Зам.директора по УВР и ВР Пименова Е.А. Удалова О.О. Ермыш В.В. медсестра Алексан-дрова Е.С.	

Директор ГБОУ школы-интерната №2 _____
Методист Сторчилова А.А.
Руководитель Службы здоровья ОУ Литвинова Т.А.