Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа-интернат № 2
Кировского района Санкт-Петербурга

Принято
на Педагогическом совете ГБОУ школы-интерната №2 Кировского района Санкт-Петербурга
25.08.2020 протокол №6
с учётом мотивированного мнения Совета обучающихся,
с учётом мотивированного мнения Совета родителей №3 от 29.04.2020

Утверждено
Директор
ГБОУ школы-интерната № 2
К.К.Бейнарович
Пр.№52 п.7 от 30.08.2020

Локальный акт
неограниченного срока действия
регистрационный № 05.1-20

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода обучающихся в другое образовательное учреждение, отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающих разработано в соответствии с
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 30, 43, 58, 61, 66);,
- Уставом ГБОУ школы-интерната №2 Кировского района Санкт-Петербурга,
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными нормативно-правовыми документами

1.2. Положение устанавливает порядок и основания перевода обучающихся в другой класс (группу) параллели, порядок перевода обучающихся в другую образовательную организацию и отчисления и восстановления обучающихся ГБОУ школы-интерната №2.

2. Перевод обучающихся в другой класс (группу) параллели

2.1. Перевод обучающегося в другой класс (группу) параллели осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся при условии обязательного соблюдения санитарно-гигиенических и лицензионных требований к условиям осуществления образовательного процесса.

2.2. Перевод обучающегося ГБОУ школы-интерната №2 из класса пролонгированного варианта (4.2.) в класс непролонгированного варианта (4.1) и наоборот осуществляется на основании заключения ПМПК и заявления родителей (законных представителей).

2.3. Перевод обучающегося в другой класс (группу) параллели оформляется приказом директора ГБОУ школы-интерната №2 персонально в отношении каждого обучающегося.

3. Перевод обучающихся в следующий класс

3.1. Обучающиеся ГБОУ школы-интерната №2, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и освоившие в полном объеме образовательные программы

текущего учебного года, прошедшие промежуточную аттестацию по решению педагогического совета ГБОУ школы-интерната №2 переводятся в следующий класс.

3.2. Обучающиеся уровня начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

3.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение первой четверти (если не установлено Порядком ликвидации академической задолженности иначе) следующего учебного года.

3.4. ГБОУ школа-интернат №2 создает условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.6. Обучающиеся уровней начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с решением (рекомендациями) психолого-медико-педагогической комиссии, переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.7. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить ГБОУ школу-интернат №2 до получения им основного общего образования.

3.8. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего ГБОУ школу-интернат №2 до получения основного общего образования и органом местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, в месячный срок принимает меры, по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.9. По заявлению родителей (законных представителей) обучающийся может быть переведен для получения образования по другой форме обучения. Перевод обучающегося для получения образования по другой форме обучения осуществляется в порядке, установленном законодательством об образовании.

3.10. По заявлению родителей (законных представителей) обучающийся может быть переведен для получения образования в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, осуществляется в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функцию по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Порядок и основания перевода обучающихся в другие образовательные организации

4.1. Обучающиеся ГБОУ школы-интерната №2 могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

- по рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии о смене образовательного маршрута и с согласия родителей (законных представителей),

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в другую обровательную организацию;
- по решению суда;
- по желанию родителей (законных представителей).

4.2. Перевод обучающегося из ГБОУ школы-интерната №2 в другую образовательную организацию осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

4.3. Перевод обучающегося из ГБОУ школы-интерната №2 в другую образовательную организацию может осуществляться в течение всего учебного года.

4.4. Перевод обучающегося обучающегося из ГБОУ школы-интерната №2 в другую образовательную организацию на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

4.5. При переводе обучающегося из ГБОУ школы-интерната №2 его родителям (законным представителям) выдаются следующие документы:

- личное дело;
- ведомость с результатами текущей аттестации (текущими отметками), заверенная подписью директора и печатью ГБОУ школы-интерната №2 (в случае перехода в другую образовательную организацию до завершения учебного года);
- медицинская карта.

ГБОУ школы-интерната №2 выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

4.6. Перевод обучающегося оформляется приказом директора ГБОУ школы-интерната №2.

5. Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением из ГБОУ школы-интерната №2

- при завершении образования в связи с освоением адаптированной основной общеобразовательной программы основного общего или среднего общего образования, реализуемых в ГБОУ школе-интернате №2 с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- досрочно в связи с получением на итоговой аттестации неудовлетворительных результатов;
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.1.

5.2. Образовательные отношения могут быть также прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе ГБОУ школы-интерната №2 в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ГБОУ школы-интерната №2, в том числе в случае ликвидации ГБОУ школы-интерната №2.

5.3. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, досрочно по инициативе ГБОУ школы-интерната №2 в случае применения к нему отчисления как меры дисциплинарного взыскания осуществляется в порядке, установленном Уставом ГБОУ школы-интерната №2 и Правилами внутреннего распорядка для учащихся ГБОУ школы-интерната №2.

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе

материальных, обязательств указанного обучающегося перед ГБОУ школой-интернатом №2.

5.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ГБОУ школы-интерната №2 об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБОУ школы-интерната №2, прекращаются с даты его отчисления.

5.6. При досрочном прекращении образовательных отношений в связи с получением на итоговой аттестации неудовлетворительных результатов, Школа-интернат в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает ему или его родителям (законным представителям), справку об обучении или о периоде обучения установленной формы.

6. Восстановление обучающихся

6.1. Восстановление обучающегося в ГБОУ школе-интернате №2, если он досрочно прекратил образовательные отношения по основаниям, установленным пунктом 3.1, проводится в соответствии с Положением о порядке приема детей в ГБОУ школы-интерната №2.

6.2. Право на восстановление обучающихся имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

6.3. Восстановление обучающегося осуществляется при наличии в соответствующем классе свободных мест (наполняемость класса слабовидящих – 12 человек).

6.4. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора ГБОУ школы-интерната №2.

6.5. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор ГБОУ школы-интерната №2, что оформляется соответствующим приказом.

6.6. В случае восстановления обучающегося, имеющего академическую задолженность заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности.

6.7. После восстановления обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

Настоящее Положение вступает в силу с момента даты его утверждения директором ГБОУ школы-интерната №2